



LUBELSKI WOJEWÓDZKI ZWIĄZEK SZACHOWY

Regulamin (projekt) **Zarządu Lubelskiego Wojewódzkiego Związku Szachowego** zatwierdzony na zebraniu Zarządu dn. 31 maja 2024 r.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zarząd Lubelskiego Wojewódzkiego Związku Szachowego (dalej w skrócie „LWZSzach” lub „Związek”), zwany dalej „Zarządem”, jest najwyższą władzą LWZSzach w okresie między Walnymi Zgromadzeniami Członków LWZSzach.
2. Procedurę wyboru oraz kadencję Zarządu określa Statut LWZSzach.

§ 2

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Związku zgodnie z:
 - a) ogólnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) Statutem LWZSzach,
 - c) uchwałami Walnych Zgromadzeń LWZSzach,
 - d) niniejszym Regulaminem,
2. Zarząd realizuje zadania Związku zgodnie z założeniami LWZSzach dążąc do systematycznego rozwoju i popularyzacji szachów.

§ 3

1. Członkowie Zarządu działają kolektywnie przy zachowaniu współpracy członkami LWZSzach i działaczami lokalnymi.
2. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw LWZSzach w zakresie:
 - a) przypisanej mu odpowiedzialności,
 - b) działań kolektywnych Zarządu.
3. Członkowie Zarządu LWZSzach przyjmują pełną odpowiedzialność za podejmowane decyzje.
4. Członkowie Zarządu niewykazujący dostatecznej aktywności mogą być pozbawieni przez Zarząd sprawowanych funkcji lub, zgodnie z postanowieniami Statutu, zawieszeni w prawach Członka Zarządu.

II. Struktura Zarządu

§ 4.

1. Strukturę Zarządu tworzą:
 - a) Prezes Zarządu,
 - b) Wiceprezes Zarządu,
 - c) Skarbnik Zarządu,
 - d) Sekretarz Zarządu,
 - e) Członkowie Zarządu.

2. W sprawach tego wymagających Zarząd współpracuje z:
 - a) Autonomiczną Wojewódzką Organizacją Sędziów Szachowych działającą przy LWZSzach,
 - b) Komisją Rewizyjną LWZSzach.

III. Organizacja pracy Zarządu

§ 5

1. Zebrania Zarządu odbywają się co najmniej 4 razy w roku.
2. Terminarz posiedzeń Zarządu ustala Prezes po konsultacji z członkami Zarządu, zależnie od aktualnych potrzeb. W uzasadnionym przypadku Prezes Zarządu może zwołać dodatkowe zebranie Zarządu.
3. W zebraniach Zarządu uczestniczą:
 - a) z głosem stanowiącym – członkowie Zarządu,
 - b) z głosem doradczym: przedstawiciele Komisji Rewizyjnej lub inne osoby zaproszone przez Prezesa lub prowadzącego zebranie.
4. Uczestnictwo członków Zarządu w zebraniach jest obowiązkowe. Zebrania Zarządu przeprowadzane są w sposób stacjonarny lub zdalny.
5. Zebrania Zarządu, jeśli nie jest to wyraźnie zaznaczone w komunikacie organizacyjnym lub zaproszeniu, nie mają charakteru zebrań otwartych i obecność osób niezaproszonych nie jest możliwa.
6. Członkowie Zarządu zobowiązani są do:
 - a) systematycznego udziału w zebraniach Zarządu,
 - b) godnego reprezentowania LWZSzach na zewnątrz,
 - c) wykazywania twórczej aktywności oraz wzajemnej lojalności i poszanowania decyzji podejmowanych podczas posiedzeń Zarządu.
7. W celu stworzenia warunków umożliwiających otwartą i nieograniczoną dyskusję podczas zebrania, szczegóły przebiegu obrad, nieujęte w oficjalnym protokole i uchwałach, nie mogą być rozpowszechniane bez zgody Zarządu przez osoby obecne na zebraniu.
8. Zebrania są protokołowane. Protokoły, po ich zatwierdzeniu przez Zarząd, podlegają publikacji na stronie internetowej Związku.

§ 6

1. Zebranie Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub działający w jego imieniu Wiceprezes, Skarbnik lub Sekretarz, proponując termin zebrania, wstępny porządek obrad oraz listę gości.
2. Zebranie Zarządu powinno być zwoływane z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, chyba że wszyscy członkowie Zarządu wyrażą zgodę na odstępienie od tego wymogu lub zebranie zwołane jest z ważnych i niecierpiących zwłoki przyczyn.
3. Zebrania Zarządu zwoływane są za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
4. Każdy członek Zarządu ma prawo żądać umieszczenia poszczególnej sprawy w porządku obrad.
5. Proponowany porządek obrad oraz wszelkie materiały dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, jak również informacje organizacyjno-techniczne zwołujący zebranie udostępnia członkom Zarządu drogą elektroniczną na minimum 2 dni przed terminem zebrania.

6. W przypadku sprawy ważnej wymagającej podjęcia niezwłocznej decyzji Zarządu zwołujący zebranie może uzupełnić proponowany porządek obrad do chwili jego przyjęcia.

§ 7

1. Zebranie Zarządu jest zdolne do podejmowania uchwał jeżeli:
 - a) Uczestniczy w nim co najmniej połowa Członków Zarządu,
 - b) wszyscy Członkowie Zarządu zostali w sposób prawidłowy powiadomieni o terminie i porządku obrad zebrania.

W przypadku niespełnienia tych warunków zebranie Zarządu może się odbyć, ale nie można podejmować decyzji w sprawach zastrzeżonych do kompetencji Zarządu.

2. Zebrania Zarządu prowadzi Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności Wiceprezes, Skarbnik lub Sekretarz. Prezes Zarządu ma prawo wskazać inną osobę do prowadzenia obrad nawet będąc obecnym za zebraniem.
3. Porządek obrad podlega przegłosowaniu i zatwierdzeniu na początku zebrania Zarządu, po wprowadzeniu zaproponowanych korekt, przy czym wprowadzenie dodatkowych punktów może nastąpić jedynie za zgodą wszystkich Członków Zarządu.
4. W dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad zebrania Zarządu, przewodniczący zebrania udziela głosu w kolejności zgłoszeń, a po jej zakończeniu poddaje pod głosowanie przedłożone wnioski.
5. W razie zgłoszenia pod głosowanie kilku podobnych lub wykluczających się wniosków w tej samej sprawie Przewodniczący decyduje o tym, który z nich będzie głosowany jako pierwszy. Jeśli zatwierdzony wniosek wyklucza inne, pozostałych nie głosuje się. Wszelkie decyzje Przewodniczącego w kwestii kolejności głosowania uchwał są ostateczne.

§ 8

1. Wszelkie uchwały i decyzje nabierają mocy wykonawczej po ich podjęciu przez Zarząd w obecności kworum zwykłą większością głosów. Uchwałę uważa się za przyjętą, gdy liczba głosów oddanych za uchwałą jest większa niż liczba głosów oddanych przeciwko uchwale. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu, a jeśli nie brał on udziału w głosowaniu to decyduje głos prowadzącego zebranie.
2. Głosowania są jawne, ale prowadzący zebranie ma prawo w szczególnych przypadkach zarządzić głosowanie tajne.

§ 9

1. Do kompetencji Zarządu LWZSzach należy podejmowanie wszelkich decyzji niezastrzeżonych w ogólnie obowiązujących przepisach prawa lub Statucie LWZSzach do kompetencji innych organów. W szczególności do kompetencji Zarządu LWZSzach należą sprawy wymienione w Statucie oraz wskazane poniżej:
 - a) Zatwierdzanie preliminarza budżetowego oraz wniosków składanych do JST;
 - b) Zatwierdzanie rocznego kalendarza sportowego;
 - c) Wyłanianie Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza;
 - d) Zatwierdzanie składów Kadry Wojewódzkiej;
 - e) Zatwierdzanie umów cywilno-prawnych, przyznawanie nagród finansowych i rzeczowych oraz innych oświadczeń woli;
 - f) Zawieszanie Członków Zarządu i kooptowanie nowych członków na miejsca wakujące, zgodnie z postanowieniami Statutu LWZSzach;
 - g) Zatwierdzanie komunikatów organizacyjno-finansowych LWZSzach;

- h) Zatwierdzanie regulaminów rozgrywek o charakterze lokalnym i wojewódzkim, organizowanych przez LWZSzach;
- i) Zatwierdzanie regulaminów dotyczących organizacji pracy LWZSzach.

§ 10

1. Zebrania Zarządu są protokołowane, a zgodność tekstu z przebiegiem zebrania potwierdzana podpisami prowadzącego zebranie i protokolanta.
2. Protokolanta wyznacza Sekretarz lub prowadzący zebranie. Za wiedzą zgromadzonych zebrania Zarządu mogą być nagrywane.
3. Tekst protokołu jest przekazywany Członkom Zarządu pocztą elektroniczną w ciągu 90 dni od zakończenia zebrania i zostaje poddany pod głosowanie na następnym zebraniu w celu zatwierdzenia. W razie braku akceptacji w głosowaniu Członkowie Zarządu mają 7 dni na złożenie poprawek.

§ 11

1. W okresie między zebraniem Zarządu działaniem Związku kieruje Prezes Zarządu.
2. Zarząd może podejmować uchwały i inne decyzje bez odbywania zebrania, poprzez głosowanie drogą elektroniczną, pisemnie drogą obiegową, telefonicznie lub przy użyciu innych dostępnych technologii, jeżeli:
 - a) istnieje możliwość zapewnienia komunikacji dla wszystkich Członków Zarządu pragnących wziąć udział w dyskusji oraz głosowaniu.
 - b) zachowane jest kworum określone w § 7 ust. 1.

§ 12

1. Uchwały Zarządu, niezwłocznie po ich podjęciu, oraz protokoły zebrań Zarządu po ich przyjęciu są publikowane na stronie internetowej LWZSzach. Zarząd może wyłączyć część treści z publikacji.
2. Członkowie Zarządu zobowiązani są, po podjęciu przez Zarząd decyzji, reprezentować na zewnątrz stanowisko wyrażone wynikiem głosowania.

§ 13

Składanie oświadczeń woli dotyczących praw i obowiązków majątkowych LWZSzach wymaga współdziałania dwóch osób (Prezesa oraz Wiceprezesa, Skarbnika lub Sekretarza).

IV. Postanowienia końcowe

§ 14

Regulamin obowiązuje wszystkich Członków Zarządu i działaczy włączonych do pracy w strukturach LWZSzach.

§ 15

Prawo interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi LWZSzach.

§ 16

Zmiany w Regulaminie Zarządu mogą być wprowadzone wyłącznie uchwałą Zarządu.

§ 17

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Zarząd LWZSzach.